

# DECLARATION DE LA PARTICIPATION DES EMPLOYEURS AU FINANCEMENT DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE ANNEE 2017



*En application de l'article Lp. 544-7 du code du travail de Nouvelle-Calédonie*

## A1 IDENTIFICATION DE L'EMPLOYEUR

*Raison sociale*

*Adresse*

*BP* *Code postal* *Commune*

*Tél.* *Fax* *Courriel*

*Code NAF2* *N° CAFAT* *N° RID*

## A2 EFFECTIF SALARIÉ 2017

Catégorie professionnelle	salarié		formés	
	Homme	Femme	Homme	Femme
Ouvriers				
Employés				
Techniciens, agents de maîtrise				
Cadres				
<b>Total</b>				

## A3 PARTICIPATION 2017

Montant des rémunérations brutes

XPF

Montant de la participation (0,7 %)

XPF

## A4 MONTANTS DES EXCÉDENTS ANTERIEURS UTILISABLES EN 2017

Année	Excédent		Utilisé		Solde	
2016	Excédent					
2015	Excédent		Utilisé en 2016		Solde pour 2017	
2014	Excédent		Utilisé en 2015		Utilisé en 2016	
<b>Solde disponible pour 2017</b>						

## A5 VERSEMENT A LA DIRECTION DES SERVICES FISCAUX

MODE DE PAIEMENT (mettre une croix dans la case utile) :

Chèque    
  Virement    
  Numéraire

A..... Le .....

Signature

Cachet

DECLARATION A DEPOSER

AU PLUS TARD LE 5 MAI 2018

à LA DIRECTION DES SERVICES FISCAUX (DSF) -

SERVICE DE LA RECETTE

(Horaires d'ouverture : 7h30-11h et 12h-14h30)

13, rue de la Somme - BP D2 - 98848 NOUMEA CEDEX

accompagnée le cas échéant du versement

chèque, mandat ou virement à l'ordre du TRESOR PUBLIC : 14158

01022. 0020101G051-42

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION		
DATE DE DEPOT	DATE D'ENCAISSEMENT	MONTANT VERSE

<b>B1</b>	<b>SITUATION VIS VIS DE L'OBLIGATION</b>
-----------	--

<b>Contribution obligatoire au FIAF-NC (0,2 %)</b>		
Versement obligatoire	<input style="width: 90%;" type="text"/>	A
<b>Financements directs de l'employeur (≥ 0,7 %)</b>		
Versement volontaire mutualisé au FIAF-NC	<input style="width: 90%;" type="text"/>	B
Versement volontaire avec droit de tirage au FIAF-NC	<input style="width: 90%;" type="text"/>	C
Dépenses directes de formation <i>cf. détail tableau page 3</i>	<input style="width: 90%;" type="text"/>	D
<b>DEPENSES TOTALES DE FORMATION</b>	<input style="width: 90%;" type="text"/>	E = B+C+D
<b>OBLIGATION 2017 (0,7 %)</b>	<input style="width: 90%;" type="text"/>	F
<b>SOLDE 2017</b>	<input style="width: 90%;" type="text"/>	G = E-F
<b>EXCEDENTS UTILISES</b> <i>(2014-2015-2016)</i>	<input style="width: 90%;" type="text"/>	H
<b>VERSEMENT à la DSF</b>	<input style="width: 90%;" type="text"/>	I

<b>EXCEDENT 2017</b> <i>(reportable en 2018-2019-2020)</i>	<input style="width: 90%;" type="text"/>	J
---	--	---

<b>B2</b>	<b>CONSULTATIONS CE ou DP EN 2017</b>
-----------	---------------------------------------

*En application de l'article R. 342-1-1 du code du travail de Nouvelle-Calédonie*

	Réunion 1	Réunion 2
Date (à compléter)		
<b>THEMATIQUE</b>		
Bilan de formation de l'année 2016	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Projet de plan de formation de l'année 2018	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Demandes de congé pour formation reportées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mise en œuvre des contrats en alternance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Déclaration fiscale FPC annuelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bilan de congés pour formation accordés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bilan des contrats en alternance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C1		RECAPITULATIF DU PLAN DE FORMATION 2017							
Detail des prestations	Type de prestation	Action de formation		Accompagnement VAE (III)	Bilan de compétences (IV)	Lutte contre l'illettrisme (V)	Permis de conduire (VI)	TOTAL Financement par l'employeur	
		Formation externe (I)	Formation interne (II)						
		Nombre de stagiaires							
		Nombre d'heures x stagiaires							
Coût des prestations	Coûts pédagogiques								
	Dépenses de transport des stagiaires								
	Dépenses d'hébergement et de restauration des stagiaires								
	Rémunération et charges sociales								
	<b>S/TOTAL COUT DES PRESTATIONS [1]</b>								
Frais de gestion de la formation	Frais de personnel non enseignant								
	Frais de fonctionnement								
	Frais d'équipements								
	<b>S/TOTAL FRAIS DE GESTION [2]</b>								
<b>COUT TOTAL FORMATION [3=1+2]</b>									

Le dépôt après le 5 mai 2018 ou l'absence de déclaration entraîne des amendes et des pénalités.  
Toute omission ou inexactitude peut donner lieu à une amende de 20 000 XPF ou 1 000 XPF par omission ou inexactitude.

Aucun autre document n'est à joindre à votre déclaration.  
Cependant, vous devez être en mesure de justifier de la réalité et de la conformité de l'ensemble des dépenses imputées.

