

COMMANDE PUBLIQUE 2014-2016

PROFIL DES FORMATEURS

- Modalité de saisie sous Agora -

Afin de simplifier les modalités de saisie des formateurs sous Agora voici la procédure que nous vous recommandons :

- 1- Saisissez dans un premier temps dans la proposition un profil type
- 2- Les CV des formateurs passent en commission DFPC

Le passage en commission

L'organisme de formation fait suivre à agora@gouv.nc ses CV sous format Europass

- 1- Les CV sont analysés en commission afin d'acter la catégorie du formateur
- 2- La hotline met à jour le « référentiel formateur »
- 3- Un retour par mail est fait à chaque organisme de formation afin les formateurs soient affectés aux modules par l'OF.

3 – Remplacez le profil type par le formateur (soit dès retour de la commission, soit lors de phase d'instruction)

L'équipe DCS

